



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Ex Circolo Didattico"
RIONERO IN VULTURE

Via Padre Pio, 1- Centro Sociale – TEL. 0972720648

Cod. Mecc. PZIC89500T - C.F. 85002150762 - C.UNIVOCO UFGT94

e-mail: pzic89500t@istruzione.it – certificata: pzic89500t@pec.istruzione.it - sito internet www.icrionero.gov.it

I.C. "EX CIRCOLO DIDATTICO RIONERO" - RIONERO IN VULTURE Prot. 0002188 del 23/03/2020 (Uscita)
--

Al Prefetto della Potenza
All'USR di Basilicata
All'Ufficio III – Ambito Territoriale di Potenza
Al Sindaco del Comune di Rionero in Vulture
Al Comandante della Polizia Locale di Rionero in Vulture
Al Comandante della stazione Carabinieri Rionero in Vulture
Alla Direzione dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza
Al Dipartimento della funzione pubblica protocollo_dfp@mailbox.governo.it
Al Personale Docente e ATA
Ai Genitori degli alunni
Alla RSU d'istituto
Al RLS
Al RSPP
Al sito Web della Scuola

Oggetto: ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza . Disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "Ex Circolo Didattico" di Rionero in Vulture (PZ) a decorrere dal 23/03/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto #Curaltalia del 16/03/2020;

VISTO Il DPCM 22 marzo 2020;

VERIFICATO che non vi sono attività indifferibili da rendere in presenza, avendo la presente istituzione organizzato l'erogazione dei servizi amministrativi tramite prestazioni lavorative in forma di smart working, in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81.

TENUTO CONTO del decreto del Dirigente scolastico prot.n. 2130 del 17/03/2020;

PRESO ATTO dell'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia e l'incremento esponenziale dei casi sul territorio nazionale e locale;

ACCLARATO che questa dirigenza si rende disponibile e reperibile in qualsiasi momento, in casi di estrema necessità ed urgenza, ad assicurare la propria presenza in sede;

PREVIA intesa con l'RSPP d'istituto;

SENTITA Per le vie brevi il RLS dell'istituto;

DISPONE

a far data dal 23 marzo al 3 aprile 2020:

1. le attività didattiche continuano a distanza;
2. la D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi prestano lavoro agile da remoto secondo le disposizioni di cui al decreto del DS prot. 2130 del 17.3 scorso; per le sole attività "indifferibili" e urgenti e nei soli casi di necessità gli uffici saranno aperti per il tempo strettamente necessario;
3. i collaboratori scolastici saranno impegnati nella misura di n. 1 unità nei giorni di apertura eccezionale;
4. per tutto il periodo di emergenza sanitaria, i servizi amministrativi saranno garantiti solo per via telematica: le eventuali esigenze degli utenti esterni e interni saranno soddisfatte a distanza attraverso comunicazioni mail all'indirizzo pzic89500t@istruzione.it. Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.icrionero.gov.it;
5. la D.S.G.A. garantirà che le scadenze indifferibili e non prorogate vengano rispettate;
6. il Dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza. Coordinerà le attività didattiche ed amministrative in svolgimento da remoto ed in presenza e, per la parte di competenza propria e del suo ufficio, garantirà che le scadenze indifferibili e non prorogabili vengano rispettate.

In ottemperanza alla nota MIUR 323 del 10/03/2020, la mancata prestazione lavorativa dei collaboratori scolastici verrà sopperita con la fruizione di ferie residue a.s 2018/19 ovvero, mediante l'applicazione dell'art. 1256 c. 2 del codice civile.

Le presenti disposizioni valgono fino alla data di scadenza delle disposizioni previste dal DPCM 22 marzo 2020 o da sue proroghe, ovvero fino a nuove disposizioni di questo ufficio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tania LACRIOLA

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse*