



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Ex Circolo Didattico"**

**con sezioni staccate di San Fele-Ruvo del Monte-Rapone
RIONERO IN VULTURE**

Via San Pio, 1 – TEL. 0972/720648 –

Cod. Mecc. PZIC89500T - C.F. 85002150762 C.M. PZIC89500T-C.UNIVOCO UFGT94

e-mail: pzic89500t@istruzione.it – certificata: pzic89500t@pec.istruzione.it - sito internet www.icrionero.edu.it

I.C. "EX CIRCOLO DIDATTICO RIONERO" - RIONERO IN VULTURE
Prot. 0011317 del 25/10/2024
II-1 (Uscita)

Ai Docenti
Ai Genitori
Al Personale ATA
Al DSGA
All'Albo

OGGETTO: Circolare n. 1 - Elezione del Consiglio di Istituto triennio 2024/25; 2025/2026;
2026/2027.

Facendo seguito agli adempimenti iniziali (Nomina e primo verbale della Commissione Elettorale), si pubblica circolare operativa per la presentazione delle liste elettorali delle varie componenti.

Ai sensi dell'art. 32 comma 3 dell'O.M. 215/1991, il deposito delle liste va effettuato dalle ore 09.00 del giorno 04/11/2024 alle ore 12.00 del giorno 09/11/2024 presso gli Uffici di Segreteria, su apposita modulistica pubblicata, unitamente alla presente circolare, al sito web della Scuola. In merito alla presentazione delle liste, è opportuno precisare che:

✓ Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 16 genitori; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste per le componenti devono essere presentate (firme) da:

- per la componente Genitori: almeno 20 genitori
- per la componente Docenti: almeno 1/10 del personale docente (minimo 13)
- per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2)

e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.

- ✓ Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima

componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.

- ✓ Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

In allegato:

- 1) Modello accettazione candidatura;
- 2) Modello dichiarazione sottoscrizione lista;
- 3) Modello presentazione lista



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Tania Lacriola

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa